Ohje tilankäyttäjälle - kuvataideluokka 1



Yleistä

- Luokka sijaitsee **1. kerroksessa** ja luokan sisäänkäynti on näyttelytilassa.
- **Maksimihenkilömäärä tilassa on 20**. Tilassa on kahdeksan työpistettä.
- Luokan työskentelypöydät ja tuolit ovat pienille käyttäjille mitoitetut.
- Tila siivotaan säännöllisesti aamuisin ennen klo 9. Käyttäjä jättää tilan siistiksi mahdollista seuraavaa ryhmää varten.
- **Esteetön sisäänkäynti** Annantaloon on takapihan puolella osoitteessa Kansakoulukatu 2.
- **Esteetön WC sijaitsee 1. kerroksessa**. Esteettömän WC:n ovella on matala kynnys.
- Annantalon näyttelyt, pihan lava ja muut yleiset tilat ovat ryhmien käytettävissä.
- Kolmannen kerroksen keittiö ja muut yleiset henkilöstön tilat ovat kaikkien ohjaajien käytössä, mutta toimisto- ja työskentelytilat ovat vain Annantalon henkilökunnalle.
- Muut kuin kumppaneille osoitetut säilytys- ja varastotilat ovat vain Annantalon henkilökunnan käytössä.

Turvallisuus

- Ensiapupakkaus ja sammutuspeite sijaitsevat luokan oven vieressä. Sydäniskuri sijaitsee ala-aulassa kahvilan seinää vasten. Kylmäpussin ja lisää ensiaputarvikkeita saa vahtimestarilta. **Hätätilanteessa tulee aina ensin ottaa yhteyttä vahtimestariin**. Jos tilanne vaatii, tulee soittaa 112.

Tilan varustelu

- Luokassa on opettajanpöytä, videotykki, 6 työskentelypöytää, 1 muu pöytä, 20 jakkaraa ja yksi satulatuoli.

- Kaikkien tilankäyttäjien yhteisessä käytössä ovat videotykki, kalusteet, kuivaustelineet, suojausalustat, pesuvälineet ja sakset. Muuten kumppani käyttää toiminnassaan omia materiaaleja, välineitä ja ohjelmia. **Annantalon muiden materiaalien, välineiden, ohjelmien ja irtaimiston mahdollisesta käytöstä tulee sopia erikseen yhteyshenkilön kanssa.**
- Vetokaapin käyttöön saa opastuksen tilayhteyshenkilöltä. Vetokaappia voi käyttää ainoastaan, jos on saanut siihen opastuksen.
- Luokassa on pieni jääkaappi, joka on tarkoitettu ensisijaisesti opetuksessa käytettävien luonnonmateriaalien säilyttämiseen. Jos jääkaapin säännölliselle käytölle on tarvetta, voi olla yhteydessä tilayhteyshenkilöön. Jääkaapin pistoke pidetään aina seinässä.

Työskentely luokassa

- **Työskentelyyn tulee käyttää vain niille tarkoitettuja välineitä.** Tilassa työskennellään monilla eri tekniikoilla, muun muassa luonnonvärien ja saven kanssa. Öljyvärien ja kipsijauheen käyttö on kuvataideluokka 1:ssä kielletty.
- **Työskentelypinnat tulee suojata asianmukaisesti työskentelyyn sopivalla tavalla**. Luokasta löytyy erilaisia alustoja pöytien suojaukseen: piirustukseen tarkoitetut alustat, maalausalustat, sotkevaan työhön kuten kuumaliimaukseen tarkoitetut alustat sekä alustat pelkästään savityöskentelylle.
- Jos pöydät likaantuvat, käyttäjä huolehtii niiden puhdistuksesta.
- **Hiilitöiden fiksaaminen ja sprayn käyttö tehdään vetokaapissa**. Vetokaapin päälle laittaminen tapahtuu ajastimella, joka löytyy oven vierestä. **Käyttäjä sopii vetokaapin käytöstä erikseen tilayhteyshenkilön kanssa.**
- Kaapeissa ja hyllyillä säilytetään Annantalon materiaaleja. Tavaroihin ei saa koskea.

Opetuksen jälkeen

- **Käytetyt työvälineet palautetaan puhtaina niille kuuluville paikoille**. Tiskikaapissa säilytetään vain vesikippoja, paletteja, tiskiharjoja ja rättejä. Muut välineet tulee tyhjentää puhtaina ja kuivina omille paikoilleen.

- **Luokan käyttäjä huolehtii, että tilat jäävät siistiksi käytön jälkeen**. Pöytäpinnat ja pesupaikka tulee olla puhtaita. Tuolit ja pöydät tulee järjestää siististi seuraavaa käyttäjää varten ja järjestys palauttaa ennalleen.
- **Rikki tai epäkuntoon menneistä asioista, esimerkiksi lampuista tai välineistä, tulee ilmoittaa välittömästi vahtimestarille sekä mahdollisimman pian tilayhteyshenkilölle**.
- Mikäli on tarve jättää töitä kuivumaan esimerkiksi kuivaustelineelle, työt tulee jättää tiiviisti ja merkitä hyllylle selkeästi ryhmän nimi. Asiasta tulee ilmoittaa luokan yhteyshenkilölle. Kuivaustelineen viereisessä laatikostossa on paikka säännöllisten tilakäyttäjien kuivuneille töille.
- Kumppanille on erikseen sovitut ja nimetyt säilytystilat.

Lisäkysymykset ja neuvonta

Luokan yhteyshenkilö
Marjut Maristo, taidekasvattaja
marjut.maristo@hel.fi

Annantalon vahtimestari
+358 (0)40 160 3741

